



Bilancio Sociale

2021

INDICE

INTRODUZIONE

SEZIONE 1 - METODOLOGIA ADOTTATA

SEZIONE 2 - INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

SEZIONE 3 - STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 4 - PERSONE CHE OPERANO PER LA COOPERATIVA

SEZIONE 5 - OBIETTIVI E ATTIVITA'

SEZIONE 6 - SITUAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

SEZIONE 7 - ALTRE INFORMAZIONI

INTRODUZIONE

Lettera agli Stakeholder

La redazione di questa edizione del Bilancio Sociale permette alla *Società Cooperativa Sociale La Luna* di affiancare al tradizionale Bilancio di esercizio, un ulteriore strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica ma anche sociale ed ambientale) del valore creato nell'esercizio delle attività d'impresa.

Il Bilancio sociale infatti tiene conto dello scenario all'interno del quale si muove la Cooperativa e mira a rappresentarne globalmente l'operato tramite la evidenziazione della sua capacità di essere efficace nel perseguimento della *mission* ed efficiente nella gestione delle risorse.

Esso diventa, pertanto, il principale strumento di *accountability* in grado di rappresentare la gestione aziendale e comunicare ai diversi *stakeholder*, interni ed esterni, gli obiettivi, le strategie, le attività e i risultati raggiunti.

Anche quest'anno la Cooperativa ha dimostrato capacità di rispondere ai bisogni intercettati e tensione al miglioramento continuo, al fine di rispondere sempre meglio al proprio scopo sociale.

Da questo documento emergono inoltre alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la Cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte.

Auspiciando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo Bilancio Sociale possa essere compreso ed apprezzato, sento di dover rivolgere un sentito ringraziamento:

- agli operatori, per l'impegno, la disponibilità e la flessibilità con cui hanno saputo superare gli ostacoli di un lavoro basato spesso sull'emergenza e non sempre dotato di risorse adeguate;
- ai nostri utenti, ai familiari e alla comunità locale, per il ruolo esercitato nel miglioramento dei servizi e nell'avvio di nuove attività maggiormente rispondenti ai bisogni di una società in continua evoluzione;
- agli enti pubblici e del privato sociale con cui abbiamo potuto collaborare per cercare di rispondere in maniera più efficace ai bisogni del territorio, e contribuire in tal modo alla realizzazione di un sistema integrato di servizi ed interventi sociali;

Il Presidente
Giulio Brau

SEZIONE 1 - METODOLOGIA ADOTTATA

Il Bilancio Sociale della Società Cooperativa Sociale La Luna è stato redatto in conformità alle *Linee Guida* emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con Decreto del 4 Luglio 2019, secondo i principi di rilevanza, completezza, trasparenza, neutralità, competenza, comparabilità, chiarezza, veridicità e verificabilità, autonomia.

Il documento restituisce un quadro puntuale del quotidiano operare del Consiglio di Amministrazione, dei soci, dei dipendenti e dei collaboratori tutti che, con passione e professionalità, mirano all'efficienza ed efficacia costanti, nel rispetto della centralità degli utenti e dei benefici di cui comunità e stakeholder sono destinatari privilegiati.

L'edizione 2021 del Bilancio Sociale si struttura in più Sezioni e privilegia la redazione modulare che consente di tener conto dei bisogni informativi dei diversi interlocutori.

Attraverso la redazione di apposite schede informative, con informazioni aggregate per servizi o per ambito, la Cooperativa è in grado di comporre una pluralità di documenti che si intersecano tra di loro con la caratteristica di essere nel contempo sintetici ma comunque completi da un punto di vista contenutistico.

Il processo di raccolta, analisi, verifica, approfondimento e messa a sistema dei contenuti ha coinvolto tutte i settori della Cooperativa e i Consulenti che la affiancano, dando vita ad un'azione partecipata che ha permesso di approfondire aspetti tecnici e qualitativi della Cooperativa con un forte orientamento al futuro.

Il presente Bilancio Sociale è stato redatto dal Consiglio di Amministrazione il 14/06/2022 e presentato e all'Assemblea dei Soci del 30/06/2022 che ne ha deliberato l'approvazione ai fini del successivo deposito presso il Registro delle Imprese e della sua pubblicazione sul sito internet della Cooperativa: www.cooperativalaluna.it

SEZIONE 2 - INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Denominazione	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE LA LUNA
C.F./P.IVA	01762960902
Forma giuridica e qualificazione	Cooperativa sociale a mutualità prevalente di diritto ex L. 381/1991 - Modello SPA - Impresa sociale di diritto ai sensi del D.lgs. 112/2017
Sede legale	Via Cavour n. 71/B 07100 Sassari Tel. 079/237441 fax 079/2005433 mail info@cooperativalaluna.it PEC laluna@gigapec.it Sito internet www.cooperativalaluna.it
Sedi operative/Unità Locali	Via Mazzini 175 07041 Alghero S.P. Alghero Fertilia n. 16 07041 Alghero
Aree territoriali di operatività	La Cooperativa opera nella regione: Sardegna e, più precisamente, nella Provincia di Sassari. I comuni in cui La Luna opera maggiormente sono : Sassari ed Alghero
Valori e finalità perseguite	La Cooperativa si ispira ai valori che sono alla base del movimento cooperativo e in base ad essi agisce. Questi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, la responsabilità, lo spirito comunitario, il legame con il territorio e l'equilibrato rapporto con le pubbliche istituzioni. Essa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata e persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini. Tutto ciò attraverso: - la costruzione di rapporti con enti pubblici e soggetti privati volti ad offrire risposte ai fabbisogni deli territori; - l'avvio di nuovi servizi e attività in grado di soddisfare le esigenze delle comunità locali e generare opportunità di lavoro; - occasioni interne di confronto e crescita personale e professionale.
Oggetto sociale	Considerato lo scopo mutualistico nonché i requisiti e le caratteristiche dei soci, la Cooperativa, ha per oggetto la gestione e lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) della L. 381/1991 e ss.mm.ii., sia in forma stabile sia temporanea, tanto in maniera diretta quanto in appalto o convenzione con Enti pubblici e privati.
Classificazione ATECORI 2007	88.10.00 - Assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili; 55.20.51 - Affittacamere per brevi soggiorni, case ed appartamenti per vacanze, bed and breakfast, residence.
Attività effettivamente svolte	Nel più ampio perimetro delle attività statutarie la Cooperativa svolge attività di progettazione ed erogazione di servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi, informa diretta e/o integrata. Le principali Aree di intervento sono: - ANZIANI • servizi di assistenza domiciliare. - DISABILITÀ E DISAGIO • servizi di sostegno scolastico;

	<ul style="list-style-type: none"> • servizi domiciliari socio assistenziali ed educativi; • servizi educativi rivolti a minori e nuclei familiari in situazione di disagio sociale. <p>- AREA RICETTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> • attività di accoglienza turistica con struttura ricettiva extra alberghiera ad Alghero
Contesto di riferimento	<p>La Cooperativa Sociale La Luna si costituisce a Sassari il 18/04/1997 per iniziativa di un gruppo di persone accomunate dalla comune prospettiva di operare nel settore della Cooperazione.</p> <p>Nei primi anni di attività la Cooperativa si è occupata prevalentemente di Colonie Estive per bambini.</p> <p>Successivamente ha ampliato il proprio ambito di attività nel campo dell'assistenza domiciliare e dell'accoglienza a richiedenti asilo e protezione internazionale presso la struttura Vel Mari ad Alghero dal 2015 al 2020..</p> <p>Grazie alle esperienze maturate e al proprio modello di organizzazione, la Cooperativa oggi opera nel campo dell'assistenza domiciliare ed educativa anche scolastica, consolidando la propria identità di interlocutore e partner affidabile e, dal presente anno, ha ripreso la propria attività di ricezione extra alberghiera presso la Casa per ferie Vell Mari ad Alghero.</p>
Collegamenti con altri Enti del Terzo Settore	<p>La Cooperativa realizza i propri scopi sociali anche attraverso rapporti e collaborazioni con altri ETS (Cooperative sociali e Associazioni).</p> <p>In particolare ed in maniera stabile con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cooperativa Opportuneuropa (attività: progettazione per appalti e progetto artemisia);

SEZIONE 3 - STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale

Base sociale al 31/12/2021

Categoria	P.F.	P.G.	F	M
Soci cooperatori	87	1	74	13
Soci volontari				
Soci appartenenti alla categoria speciale				
Soci sovventori				
TOTALE	87	1	74	13

Base sociale al 31/12/2020

Categoria	P.F.	P.G.	F	M
Soci cooperatori	109	3	96	13
Soci volontari	1			1
Soci appartenenti alla categoria speciale				
Soci sovventori	1			1
TOTALE	111	3	96	15

Sistema di governo e controllo

La Cooperativa, a modello SPA con la peculiarità che il patrimonio sociale è costituito da un numero illimitato di quote e non da azioni, è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di Consiglieri composto da tre elementi, eletti dall'Assemblea ordinaria dei Soci. La maggioranza dei componenti del Consiglio deve essere scelta tra i soci cooperatori. L'organo di controllo è costituito dal Collegio Sindacale nel numero di tre persone. La nomina del collegio Sindacale è stata obbligatoria in quanto rientrante nei casi previsti dall'art. 2477 c.c..

Articolazione, composizione e deleghe

La Cooperativa è attualmente amministrata da un Organo collegiale composto da tre Consiglieri eletti dall'Assemblea ordinaria dei Soci in data 27/10/2020, per tre esercizi.

Tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione sono soci cooperatori.

Gli Amministratori compiono le azioni necessarie per l'attuazione dell'oggetto sociale, ad essi spetta in particolare organizzare le risorse umane e finanziarie.

Giulio Brau	Presidente	Rappresentante legale dell'impresa data prima nomina: 04/06/2019 data ultima nomina: 27/10/2020
Giovanni Battista Carassino	Vice Presidente/Consigliere	data prima nomina: 27/10/2020 data ultima nomina: 27/10/2020
Sara Dettori	Consigliere	data prima nomina: 27/10/2020 data ultima nomina: 27/10/2020

Il Consiglio di Amministrazione si è riunito, nel corso del 2021, n. 10 volte, con una presenza media di oltre il 90% dei membri. In tali occasioni ha curato l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea, ha assunto e ha redatto i bilanci, ha esaminato le richieste di ammissione e recesso Soci.

In conseguenza del superamento, per gli esercizi 2017 e 2018, di due dei tre parametri previsti dall'art. 2477 c.c., l'Assemblea dei soci, in data 03/12/2019, ha provveduto a nominare un Collegio Sindacale composto da tre elementi **Rituccia Carboni, Margherita Urgeghe e Alessio Fadda**, rispettivamente Presidente e Sindaci effettivi, tutti iscritti all'Albo dei revisori Contabili e due membri supplenti, al momento mai chiamati in causa.

Data prima nomina: 03/12/2019

Data scadenza: approvazione bilancio 2021

Partecipazione dei soci alla vita sociale

La partecipazione dei soci alla vita sociale è assicurata attraverso i meccanismi di coinvolgimento tipici della forma cooperativa. L'Assemblea rappresenta il luogo privilegiato in cui i Soci della Cooperativa esercitano le funzioni loro attribuite dallo Statuto.

Sono riservate alla competenza dei Soci:

- a) l'approvazione del bilancio e le deliberazioni in merito alla destinazione degli utili ivi inclusa la eventuale ripartizione dei ristorni;
- b) la nomina degli Amministratori;
- c) la nomina, nei casi previsti dall'art. 2477 c.c. dei Sindaci e del Presidente del Collegio Sindacale;
- d) la erogazione dei trattamenti economici ulteriori di cui alla lettere a) e b) dell'art. 3, comma 2, della Legge 142/2001;
- e) l'approvazione del Regolamento di cui all'art. 6, della Legge 142/2001;
- f) la definizione del piano di crisi aziendale e le misure per farvi fronte secondo quanto previsto dall'art. 6, lettera e) della Legge 142/2001;
- g) le modificazioni dell'atto costitutivo e dello Statuto;
- h) la decisione di compiere operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale determinato nell'atto costitutivo o una rilevante modificazione dei diritti dei soci;
- i) la nomina dei liquidatori e i criteri di svolgimento della liquidazione.

I soci decidono sulle materie riservate alla loro competenza dalla legge e dallo statuto sociale, nonché sugli argomenti che uno o più Amministratori o tanti soci che rappresentano almeno un terzo dei voti spettanti a tutti i soci sottopongono alla loro approvazione.

Nel corso del 2021 si sono svolte n. 3 adunanze dei Soci a cui hanno partecipato in media il 30 % degli aventi diritto.

Nel corso di tali adunanze i Soci sono stati chiamati ad esprimersi sui seguenti argomenti:

- modifica dello statuto sociale;
- Esame ed approvazione Bilancio di esercizio;
- approvazione del bilancio sociale

Mappatura dei principali stakeholder

La natura stessa della Cooperativa e gli ambiti in cui agisce ne fanno un soggetto intorno al quale si intrecciano numerose relazioni messe in atto da “portatori di interesse” la cui natura e la cui distanza dalla struttura possono essere molto diverse.

In particolare: nei confronti dei Soci lavoratori, dei dipendenti e dei collaboratori la Cooperativa, a vari livelli, risponde al bisogno di inclusione e occupazione; nei confronti degli Utenti (bambini, minori o adulti) e loro familiari, la Cooperativa soddisfa uno o più bisogni, dall’educazione all’assistenza.

Portatori di interessi interni	Tipologia di relazione
Soci (lavoratori e non)	Associativa/Mutualistica/Lavorativa
Lavoratori non soci e Collaboratori esterni	Lavorativa/Professionale

Portatori di interessi esterni	Tipologia di relazione
Utenti e loro familiari	Fruizione di beni/servizi
Istituzioni ed Enti pubblici	Committenza
Fornitori/Istituti di Credito	Contrattuale/di servizio
Altre Cooperative	Progettuale
Associazioni di scopo e/o di rappresentanza	Associativa e Revisionale

Modalità di coinvolgimento degli stakeholder

La Società Cooperativa Sociale la Luna adotta modalità di gestione responsabili e trasparenti volte a favorire l’ampio coinvolgimento dei lavoratori, degli utenti e di altri soggetti interessati alle sue attività, cercando sempre di rispettare le aspettative legittime di tutti i soggetti (intesi nel senso di individui, gruppi, organizzazioni) che hanno con essa relazioni significative e i cui interessi sono a vario titolo coinvolti nella sua attività in modo coerente con la propria mission.

Stakeholder interni	Attività
Soci (lavoratori e non)	Adunanze assembleari; Incontri periodici (briefing); Momenti formativi e relazionali.
Lavoratori non soci e Collaboratori esterni	Riunioni organizzative e di staff; Incontri periodici (briefing); Momenti formativi e relazionali.

Stakeholder esterni	Attività
Utenti e loro familiari	Incontri periodici; Azioni di tipo consultivo (rilevazioni sul grado di soddisfazione dei servizi tramite questionari differenziati e mirati per tipologia di destinatari).
Istituzioni ed Enti pubblici	Partecipazione a Tavoli tematici; Incontri e Reportistica.
Fornitori/Istituti di Credito	Corrispondenza; Incontri.
Altre Cooperative	Corrispondenza; Riunioni.
Associazioni di scopo e/o di rappresentanza	Divulgazione di notizie e informazioni sui progetti in corso e sulle attività realizzate.

SEZIONE 4 - PERSONE CHE OPERANO PER LA COOPERATIVA

Occupati

Al 31/12/2020	M	F	Al 31/12/2021	M	F
Dipendenti soci	11	85	Dipendenti soci	11	68
Dipendenti non soci	2	58	Dipendenti non soci	5	43
TOTALE	13	143	TOTALE	16	111

Al 31/12/2020	Tempo Indeterminato	Tempo determinato
Dipendenti soci	96	0
Dipendenti non soci	47	13
TOTALE	143	13

Al 31/12/2021	Tempo Indeterminato	Tempo determinato
Dipendenti soci	79	0
Dipendenti non soci	17	31
TOTALE	96	31

Al 31/12/2020	Full Time	Part Time
Dipendenti soci	12	84
Dipendenti non soci	5	53
TOTALE	17	139

Al 31/12/2019	Full Time	Part Time
Dipendenti soci	16	63
Dipendenti non soci	8	40
TOTALE	24	103

Fra i dipendenti e i collaboratori prevale la componente femminile (oltre 87,4%). Questo discende in buona misura dal tipo di servizi offerti oltre che da una impostazione culturale fortemente orientata alla promozione delle pari opportunità di genere sul lavoro.

L'età anagrafica media dei dipendenti nel 2021 è di anni 47 (49 anni per le donne e oltre 39 anni per gli uomini), in aumento rispetto ai valori dell'anno precedente. Le fasce d'età maggiormente rappresentate sono quelle "33-38 anni" e "-41-59 anni"; in percentuale si riscontra una riduzione della fascia 21-30 ed un aumento della rappresentatività delle fasce d'età più elevata.

L'anzianità lavorativa media è di 6 anni, considerati tutti i dipendenti, anche a tempo determinato; esclusi questi ultimi, l'anzianità risulta di anni 6. Per i soci lavoratori l'anzianità media sale a 7,53 anni. L'anzianità lavorativa è indicatore della stabilità e della qualità dei rapporti di lavoro.

L'orientamento della Cooperativa è quello di perseguire costantemente la stabilità e il benessere lavorativo del personale, per mantenere sempre alto il livello di motivazione. Per essa è quindi fondamentale la formazione per lo sviluppo professionale degli operatori e per la valorizzazione delle potenzialità esistenti; ciò al fine di meglio realizzare la propria *mission* e di erogare servizi di qualità. Il Piano Formativo aziendale 2020 è stato finalizzato a sostenere e consolidare le competenze specifiche delle categorie professionali presenti.

Attività di formazione e valorizzazione 2020	N. Lavoratori	N. ore
TOTALE		

Nessuna attività in ragione dell'emergenza COVID 19

Attività di formazione e valorizzazione 2021	N. Lavoratori	N. ore

Nessuna attività in ragione dell'emergenza COVID 19

Altrettanto importante è il processo di reclutamento, selezione e inserimento in organico del nuovo personale che per capacità, formazione e competenze, sia ritenuto in grado di perseguire, con continuità, gli obiettivi dell'impresa in relazione alla peculiarità del servizio e al ruolo da ricoprire.

Salute e sicurezza dei lavoratori

La Cooperativa applica le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e prevenzione infortuni sul lavoro (D.lgs 81/2008).

I controlli conformità in materia di salute sono stati effettuati attraverso le visite mediche periodiche da parte del Medico competente e quelli in materia di sicurezza da parte del RSPP.

In relazione alla formazione in tema di sicurezza, primo soccorso e antincendio In ragione dell'emergenza dovuta al COVID 19 nel 2021 sono state sospese tutte le attività da parte dell'ente formatore.

Attività di formazione 2020	N. Lavoratori	N. ore
TOTALE		

Attività di formazione 2021	N. Lavoratori	N. ore
TOTALE		

Durante il 2021 sono stati registrati n. 2 (di cui 1 in itinere) infortuni, in aumento rispetto al 2020 (1).

Nel 2021 le ore di malattia sono state 3517, con un aumento rispetto al 2020.(4606)

Ciò nonostante è stata garantita, grazie a operazioni di sostituzione e/o di turn-over, continuità nella erogazione dei servizi.

Soci Volontari

Alla data del 31/12/2021 risultano iscritti nell'apposita sezione del Libro soci n. 0 soci volontari a fronte di n. 1 soci volontari iscritti alla data del 31/12/2020.

Tuttavia, nel corso degli esercizi 2020 e 2019, non vi sono stati soci volontari che abbiano prestato attività in favore della Cooperativa.

Al 31/12/2021	M	F
Soci Volontari attivi		
Volontari non soci attivi		
TOTALE		

Al 31/12/2020	M	F
Soci Volontari attivi	1	
Soci Volontari non attivi		
TOTALE	1	

Natura delle attività svolte dai volontari

nessuna

Contratto di lavoro applicato ai dipendenti

Ai fini retributivi la Cooperativa applica ai propri dipendenti il CCNL delle Cooperative Sociali Istituti Socio Assistenziali.

Ai soci lavoratori si applica altresì il Regolamento interno, che indica le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative da parte dei soci, in relazione all'organizzazione aziendale e ai profili professionali dei soci stessi, anche nei casi di tipologie diverse da quella del lavoro subordinato, contemplando anche la possibilità di riconoscere ai soci lavoratori trattamenti economici ulteriori (ristorni).

Le mansioni più rappresentative dei dipendenti risultano essere quelle degli educatori (n. 13) e degli operatori socio sanitari (56), operatori domiciliari con più di 2 anni di esperienza (46).

La Cooperativa riconosce, inoltre, ai propri dipendenti i seguenti servizi di welfare/benefit aziendali:

- rimborso chilometrico dalla prima sede ad altre sedi successive nella stessa giornata;
- copertura sanitaria integrativa anche a favore dei familiari
- integrazione della maternità obbligatoria fino all'80% della retribuzione
- flessibilità oraria in entrata, uscita e pausa pranzo;
- smart working. "semplificato".

Emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo

Gli Amministratori svolgono l'incarico a titolo gratuito.

Ai soci lavoratori componenti dell'Organo di amministrazione sono attribuite le relative retribuzioni contrattuali.

Al Collegio Sindacale è riconosciuto il seguente compenso per il triennio 2020, 2019-2022, giusta deliberazione assembleare del 03/12/2019:

- Rita Carboni Presidente del Collegio Sindacale (con compenso maggiorato del 50% a norma di legge rispetto agli altri sindaci) € 12.000,00;
- Urgeghe Margherita € 8.000,00;
- Alessio Fadda € 8.000,00.

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dipendenti

I tre livelli di inquadramento più rappresentati nell'esercizio 2021 sono costituiti dal livello A1 (n. 44 dipendenti), C2 (n. 28 dipendenti) e C1 (n. 27 dipendenti).

La differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non supera il rapporto uno ad otto (calcolato sulla base della retribuzione annua lorda, ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 112/2017): i livelli retributivi applicati sono quelli del CCNL Cooperative sociali, dalla categoria A1 alla categoria F2,

La retribuzione lorda minima oraria prevista dal CCNL è pari ad € 7,60 quella massima è pari ad € 14,002.

Rimborsi ai volontari

non sono stati riconosciuti dei rimborsi al socio volontario.

SEZIONE 5 - OBIETTIVI E ATTIVITA'

Le attività della Cooperativa sono svolte in coerenza con le finalità statutarie e consentono ad essa di raggiungere gli obiettivi gestionali individuati dagli Organi sociali, anche a beneficio della comunità.

Il livello di raggiungimento, nel 2021, degli obiettivi di gestione individuati è stato pari al 90% con un incremento della produzione dell'area socio assistenziale pari al 10% in più rispetto al 2020.

La Cooperativa opera prevalentemente tramite accreditamenti e appalti pubblici di servizio, pur erogando anche alcune tipologie di servizi in forma privata.

La Cooperativa, inoltre, propone laboratori ludico educativi, nelle aree in cui opera, con l'obiettivo di promuovere le autonomie e l'integrazione sociale, di favorire processi di inclusione in contesti extrafamiliari.

Di seguito si riportano le informazioni quali-quantitative sulle azioni realizzate dalla Cooperativa nell'anno 2021.

- AREA ANZIANI

- servizio di assistenza domiciliare PLUS di Sassari

Descrizione: il servizio di assistenza domiciliare (S.A.D.) del Comune di Sassari offre assistenza a domicilio per la cura della persona e supporto nelle attività di vita quotidiana. La finalità è di prevenire e rimuovere situazioni di disagio, favorendo adeguate condizioni di vita e promuovendo l'autonomia della persona nel proprio contesto familiare e sociale. Il servizio è rivolto alle cittadine e ai cittadini, adulti e minori con disabilità e anziani ultrasessantacinquenni che necessitano di assistenza e/o supporto nel proprio domicilio.

Risorse umane: operano nel servizio 23 OSS e 41 Operatrici generiche 1 coordinatrice 3 case manager

- servizio di assistenza domiciliare PLUS di Alghero

Descrizione: il Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) è costituito da un complesso di interventi e di prestazioni di carattere socio-assistenziale, fatta eccezione per quelle a carattere sanitario che rimangono di competenza della ASL, erogati al domicilio di chiunque si trovi in condizioni di temporanea o permanente necessità di aiuto per la gestione della propria persona, per il governo della casa e per la conservazione dell'autonomia di vita in casa, in famiglia e nel proprio contesto sociale oltre che per facilitare l'accompagnamento e l'accesso ai servizi sociali e sanitari.

Risorse umane: operano nel servizio 26 OSS e 10 Operatrici generiche 1 coordinatrice e 1 case manager

- AREA DISABILITÀ E DISAGIO SOCIALE

- Servizio di assistenza specialistica scolastica comune di Alghero

Descrizione: l'attività di "Assistenza scolastica di tipo specialistico", nella sua operatività si sviluppa come un progetto educativo formulato in sinergia con le scuole al fine di promuovere l'integrazione degli alunni disabili nel gruppo classe e potenziare la capacità di autonomia personale e comunicativa all'interno e all'esterno della scuola; è svolta da operatori che elaborano il progetto individualizzato, affiancano il lavoro didattico dei docenti, concordando le attività laboratoriali, da svolgersi in piccoli gruppi o individualmente, in relazione agli obiettivi educativi ed alla diagnosi funzionale dell'alunno; è destinato ad alunni diversamente abili, in possesso di diagnosi funzionale, frequentanti le scuole pubbliche del Distretto

Risorse umane: 6 educatrici e 1 coordinatrice

- Servizio educativo territoriale comune di Sassari

Descrizione: il SET ha come finalità principale il sostegno alla famiglia per supportare le capacità genitoriali e rafforzare la funzione educativa degli adulti e il supporto dei minori per favorire il loro processo di crescita e il superamento di condizioni di svantaggio socio-educativo, relazionale e culturale.
 Risorse umane: 7 educatrici 1 coordinatrice

Numero beneficiari diretti	Tipologia di beneficiari
480	Anziani e disabili (Assistenza domiciliare Sassari e Aghero).
16	Minori con disabilità (assistenza scolastica specialistica Alghero)

Strategie ed obiettivi futuri

	Strategia	Obiettivi
Struttura organizzativa	<p>Attenzione alla gestione delle risorse umane.</p> <p>Miglioramento dei processi gestionali e di direzione.</p>	<p>Perfezionare il modello di valutazione di tutti i lavoratori ai vari livelli; creazione di Gruppi di lavoro.</p> <p>Continuare a migliorare la comunicazione interna a tutti i livelli.</p>
Soci e partecipazione	<p>Consolidare il senso di appartenenza e di condivisione delle politiche interne attraverso un maggiore confronto con i soci.</p>	<p>Incremento del numero dei soci e rafforzamento del senso di appartenenza alla Cooperativa</p>
Gestione dei Servizi	<p>Consolidare i servizi e le attività esistenti.</p> <p>Potenziare la qualità dei servizi.</p>	<p>Adeguamento del modello di intervento alla luce dei cambiamenti sociali e normativi.</p> <p>Mantenimento del SGQ e miglioramento delle procedure e dei processi di gestione, con valutazione dell'impatto del SGQ.</p>
La pianificazione economico-finanziaria	<p>Sostenibilità economica e crescita imprenditoriale.</p>	<p>Potenziamento delle capacità di gestione economica.</p> <p>Allineamento dell'offerta alla domanda del privato/Analisi di mercato.</p> <p>Fundraising.</p>
Il mercato	<p>Fronteggiare il cambiamento del welfare partecipando alla ridefinizione dei parametri di intervento.</p>	<p>Diversificazione dei servizi in risposta ai nuovi fabbisogni.</p> <p>Attivazione di Servizi sostenibili e nuovi, orientandosi anche al privato.</p> <p>Dialogo e confronto attivo nella ridefinizione dei bisogni e delle risposte; partecipazione ai piani di zona e alle politiche di intervento;</p>
La rete e l'integrazione con il territorio	<p>Potenziamento della visibilità esterna delle collaborazioni con le diverse realtà della comunità locale.</p>	<p>Impostazione di strategie di comunicazione esterna in grado di esplicitare al meglio il significato della presenza e del valore della Cooperativa.</p> <p>Aggiornamento costante del sito web e valorizzazione dei social network.</p> <p>Implementazione del Bilancio sociale.</p>

Certificazioni	<p>Organismo: QUALITY AUSTRIA Schema di accreditamento: SGQ - Certificazione di sistemi di gestione per la qualità ISO 9001:2015. Settore Certificato: EAC :38 SERVIZI SOCIO SANITARI ED EDUCATIVI IN PARTICOLARE: SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (ASILI NIDO); ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA QUALIFICATA E GENERICA RIVOLTA AI PORTATORI DI HANDICAP E AGLI ANZIANI; ASSISTENZA SCOLASTICA AGLI ALUNNI PORTATORI DI HANDICAP; ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA, GESTIONE DI SERVIZI E STRUTTURE SOCIALI.</p>
-----------------------	--

Rating di legalità	<p>Punteggio: * ++ Identificativo: RT11186 Rating attribuito il 04/02/2020</p>
---------------------------	--

SEZIONE 6 - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche

Le risorse economiche provengono da Enti pubblici in base a specifici contratti di appalto o da privati.

Le informazioni relative alla dimensione economica, al valore aggiunto e alla sua redistribuzione sono riportate nei seguenti riquadri.

La Cooperativa, nel corso del 2021, ha ricevuto i seguenti contributi pubblici:

- € 34.962,00 Agenzia Delle Entrate: Contributo a Fondo Perduto DL 41/2021-DL 73/2021
- € 11.566,00 Agenzia Delle Entrate: Contributo a Fondo Perduto DL 41/2021-DL 73/2021
- € 1.844,00 Agenzia Delle Entrate: Credito d'imposta spese di sanificazione DL 73/2021
- € 18.261,53 Agenzia Delle Entrate: Ecobonus - Art. 1 L. 296/2006 comma 344/347 e s.m.
- € 41.022,00 Agenzia Delle Entrate: Contributo perequativo Art. 1, commi da 16 a 27, DL 73/2021
- € 149.776,10 Inps: Riduzione Contributiva DL 104/2020 - L. 205/17 - L. 266/2005 - Cuaf R600

La Cooperativa non effettua attività di prestito sociale e neppure di raccolta fondi presso il pubblico.

Valore della Produzione

	2021	2020
Ricavi	2.488.546	2.616.447
• Asili Nido	0	121.954
• Assistenza domiciliare	2.106.463	2.026.817
• Assistenza Scolastica	94.961	65.089
• Progetto SPRAR	53.962	316.759
• Attività di accoglienza a richiedenti protezione internazionale	0	85.828
• Ricavi Velmari	233.160	0
Contributi	89.394	131.325
Altri ricavi e proventi	54.408	60.947
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	2.632.348	2.808.719

Valore aggiunto

	2021	2020
A- Valore della produzione	2.632.348	2.808.719
B - Costi della produzione	2.707.599	3.414.268
VALORE AGGIUNTO LORDO (A+B)		

Distribuzione del Valore aggiunto

	2021	2020
Soci lavoratori e Dipendenti (salari e stipendi)	1.734.371	1.917.824
Collaboratori autonomi (compensi)	1.496	4.127
Oneri sociali	354.975	551.788
Movimento cooperativo (3% utile)		
Pubblica Amministrazione (Imposte, e tasse)	25.516	54.034
Donazioni/Sponsorizzazioni		
VALORE AGGIUNTO NETTO		

Eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.

- Ritardi pagamenti dei committenti pubblici;
- Emergenza COVID 19 con conseguente rarefazione delle Commesse

La Cooperativa ha fatto fronte a tali criticità con risorse proprie accumulate grazie ad una gestione oculata nel corso degli anni.

SEZIONE 7 - ALTRE INFORMAZIONI

Contenzioni/Controversie rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Al momento non pendono contenziosi o controversie attive o passive di alcun genere.

Informazioni ambientali

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti.

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti, ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.

La Cooperativa, nello svolgimento delle proprie attività, oltre a garantire il rispetto delle normative vigenti, è attenta all'impatto ambientale principalmente attraverso: il rispetto nello smaltimento dei rifiuti; l'impegno ad avere catene di fornitura attente agli aspetti ambientali.

Altre informazioni di natura non finanziaria

Nel corso dell'anno 2021 non si sono registrate contestazioni ex D.lgs. n. 231/2001 a carico dell'ente per reati commessi da soggetti apicali o subordinati. Più in generale, non risultano pendenti procedimenti a carico della Cooperativa ai sensi del D.lgs. n. 231/2001.